



SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No: Process No	-	Süreç Adı: Process Name	Geçici Görev Yolluk İşlemleri
		Süreç Sahibi: Process Responsible	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Amaç: Intention	Geçici Görev Yolluklarının Ödenmesi
---------------------------	-------------------------------------

İçinde Yer Aldığı Süreç: Upper Process Located In	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
---	--------------------------------------

Başlangıç Noktası: Start Point	Görevlendirme Yazısı (Olur) veya Harcama Talimatı
--	---

Bitiş Noktası: Finish Point	Ödenmek Üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Teslim Edilmesi
---------------------------------------	--

Girdileri Inputs	Çıktıları Outputs
Görevlendirme Yazısı	Ödeme Emri Belgesi
Harcama Talimatı	
Geçici Görev Yolluğu Bildirimi	
Fatura	

Performans Ölçüm Kriterleri Performance Measurement Criteria	Birimi Unit
İşlerin Zamanında yapılması	Zaman / Adet
Kayıtların Düzenli Tutulması	Adet
Şikayet Sayısı	Adet

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: 03.06.2018 Issue Date
Yönetim Temsilcisi Management Representative	REKTÖR YARDIMCISI/ vice-rector	Revizyon No: 00 Revision Nr
		Sayfa No: 1 / 2 Page Nr



SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No: Process No		Süreç Adı: Process Name	Geçici Görev Yolluk İşlemleri
		Süreç Sahibi: Process Responsible	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Kaynaklar / Resources	Süreç Akışı / Process Flow	Sorumlu / Responsible	Dokümanlar / Documents
6245 Harcırah Kanunu	<p>Geçici Görev Yolluğu Talebi</p> <p>MYS Harcama Yönetim Sistemi üzerinden Ödeme Emri Belgesi Düzenlenerek Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi Onayına sunulur</p> <p>Gerçekleştirme Görevlisi Onayı</p> <p>Harcama Yetkilisi Onayı</p> <p>Onaylanan Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri Islak İmzaya Sunulur</p> <p>Gerçekleştirme Görevlisi İmzası</p> <p>Harcama Yetkilisi İmzası</p> <p>İmzalanan Ödeme Emri Belgesi Ve Ekleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilir</p>	<p>-Veri Giriş Yetkilisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi</p>	<p>-Görevlendirme Yazısı veya Harcama Talimatı -Yurtiçi/Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu Bildirimi -Fatura</p> <p>-Ödeme Emri Belgesi</p>

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: 03.06.2018 Issue Date
Yönetim Temsilcisi Management Representative	REKTÖR YARDIMCISI/ vice-rector	Revizyon No: 00 Revision Nr
		Sayfa No: 2 / 2 Page Nr